



Direzione Generale della Sanità  
Servizio Programmazione sanitaria economico finanziaria e controllo di gestione

Allegato

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'AMMISSIONE AL CORSO TRIENNALE DI FORMAZIONE SPECIFICA IN MEDICINA GENERALE 2023/2026 DELLA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA DI CUI AL D.LGS. 368/1999 E S.M.I**

*Art. 1 - Contingente*

1. Nella Regione Autonoma della Sardegna, è indetto pubblico concorso, per esami, per l'ammissione al corso triennale di formazione specifica in medicina generale 2023/2026, di complessivi n. 84 posti, di cui n. 55 finanziati dalla Regione Autonoma della Sardegna e n. 29 finanziati dallo stanziamento previsto dal PNRR, ai sensi del D.M. 14 luglio 2023, presso le due sedi didattiche di Cagliari e Sassari, per laureati in medicina e chirurgia ed in possesso dei requisiti di cui all'articolo successivo.

*Art. 2 - Requisiti di ammissione*

1. Per l'ammissione al concorso il candidato deve soddisfare uno dei seguenti requisiti:
  - a) essere cittadino italiano;
  - b) essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
  - c) essere cittadino non avente la cittadinanza di uno Stato membro in possesso di un diritto di soggiorno o di un diritto di soggiorno permanente (entrambi in corso di validità), essendo familiare di un cittadino di uno Stato membro (art. 38, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e smi);
  - d) essere cittadino dei paesi terzi titolare di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo in corso di validità (art. 38, comma 3bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e smi);
  - e) essere cittadino dei paesi terzi titolare dello status di rifugiato in corso di validità (art. 38, comma 3bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e smi);
  - f) essere cittadino non comunitario titolare dello status di protezione sussidiaria in corso di validità (art. 38, comma 3bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.).
2. Per l'ammissione al concorso, il candidato che soddisfa uno dei requisiti di cui al punto 1, deve, altresì, essere in possesso:
  - a) del diploma di laurea in medicina e chirurgia;  
nonché dei seguenti requisiti:
  - b) abilitazione all'esercizio della professione in Italia;
  - c) iscrizione all'albo dei medici chirurghi di un ordine provinciale dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Repubblica Italiana.

Direzione Generale della Sanità  
Servizio Programmazione sanitaria economico finanziaria e controllo di gestione

## Allegato

3. I requisiti di cui al comma 1 del presente articolo devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso come previsto dall'art. 5 del Decreto Ministeriale del 7 marzo 2006 e ss.mm.ii.
4. Il requisito di cui al comma 2 lettera a) deve essere posseduto dal candidato entro il giorno antecedente la data del concorso. L'avvenuto conseguimento del diploma di laurea in medicina e chirurgia, dovrà essere comunicato dal candidato all'indirizzo PEC [san.dgsan@pec.regione.sardegna.it](mailto:san.dgsan@pec.regione.sardegna.it), allegando dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (ai sensi dell'art. 46 e 47 D.P.R. N. 445 DEL 28/12/2000) e un documento d'identità in corso di validità, entro il giorno antecedente la data del concorso. I requisiti di cui al comma 2, lettere b) e c) devono essere posseduti, pena la non ammissione al corso stesso, entro l'inizio ufficiale del corso previsto entro il mese di febbraio 2024. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo di regolarizzare il requisito descritto al comma 2 lett. c), prima della data di inizio ufficiale del Corso.

### *Art. 3 - Domanda e termine di presentazione*

1. La domanda di ammissione deve essere prodotta, a pena di irricevibilità, esclusivamente in modalità informatizzata tramite lo Sportello Unico dei Servizi (SUS) (progetto cofinanziato dall'Unione Europea FESR-Fondo Europeo di sviluppo regionale POR FESR 2014-2020-azione 2.2.2 intervento BPR2\_SUS) individuato quale sistema di informatizzazione dei procedimenti dell'amministrazione regionale da erogare on line.

Per compilare la domanda è necessario collegarsi al sito <https://sus.regione.sardegna.it/sus> come da istruzioni allegate.

2. La domanda deve essere presentata entro il termine perentorio di 30 giorni previsto, a pena di esclusione, a decorrere **dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.**

La procedura per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dalle ore 00:00 del giorno successivo alla data di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale della Repubblica e verrà automaticamente disattivata alle ore 24:00 del giorno di scadenza.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 da qualsiasi dispositivo collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Edge). Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione con congruo anticipo per evitare un sovraccarico del sistema per il quale la Regione Sardegna non si assume alcuna responsabilità.

3. Non possono essere prodotte domande per più Regioni o per una Regione e una Provincia autonoma, pena esclusione dal concorso o dal corso, qualora la circostanza venisse appurata successivamente l'inizio dello stesso.

Direzione Generale della Sanità  
Servizio Programmazione sanitaria economico finanziaria e controllo di gestione

## Allegato

4. Nella compilazione della domanda online, nella sezione **“Dati anagrafici richiedente”** (alcuni campi verranno precompilati automaticamente con le informazioni provenienti dal sistema di autenticazione scelto in precedenza), il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, e a pena di inammissibilità della domanda:
- il proprio cognome, nome, luogo e data di nascita e codice fiscale;
  - il luogo di residenza;
  - di essere in possesso di cittadinanza italiana; o di essere in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; o di essere cittadino dei paesi terzi, in possesso di un diritto di soggiorno in corso di validità o di un diritto di soggiorno permanente in corso di validità e di essere familiare di un cittadino dell'Unione Europea; o di essere cittadino dei paesi terzi con permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo in corso di validità; o di essere cittadino dei paesi terzi, titolare dello status di rifugiato in corso di validità; o di essere cittadino dei paesi terzi, titolare dello status di protezione sussidiaria in corso di validità;
  - di essere/non essere in possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia conseguito in Italia oppure all'estero, indicando, in caso di risposta positiva, l'Università che lo ha rilasciato, il giorno, il mese e l'anno in cui è stato conseguito e la votazione. I candidati in possesso di titolo accademico rilasciato da un Paese dell'Unione europea o da un Paese terzo sono ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato riconosciuto con provvedimento del competente Ministero della Salute, ovvero sia stata attivata la predetta procedura di riconoscimento. In tal caso il candidato è ammesso con riserva alle prove di concorso;
  - di essere/non essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio professionale in Italia, indicando, in caso di risposta affermativa, l'università presso cui è stata conseguita, il giorno, il mese e l'anno di conseguimento (o in alternativa la sessione di espletamento dell'esame), ovvero di essere in possesso di laurea abilitante ai sensi della L. 27/2020, indicando la data del conseguimento;
  - di essere/non essere iscritto ad un albo professionale dei medici chirurghi di un Ordine provinciale dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Repubblica Italiana, indicando, in caso di risposta affermativa, la provincia di iscrizione, fatto salvo quanto disposto dall'art. 2, comma 4;
  - di non avere presentato domanda di ammissione al concorso per il corso di formazione specifica in medicina generale in altra Regione o Provincia Autonoma;
  - di essere/non essere iscritto a corsi di specializzazione in medicina e chirurgia o a dottorati di ricerca (*in caso affermativo specificarne tipologia e sede universitaria*);
  - di essere a conoscenza:
    - che il requisito di cui alla lettera d) deve essere posseduto dal candidato entro il giorno antecedente la data del concorso. A tal fine i candidati non in possesso del diploma di laurea al momento della presentazione della domanda, dovranno trasmettere apposita dichiarazione completa di voto conseguito, entro il giorno antecedente la data del concorso in argomento, inviando comunicazione all'indirizzo PEC



Direzione Generale della Sanità  
Servizio Programmazione sanitaria economico finanziaria e controllo di gestione

## Allegato

[san.dgsan@pec.regione.sardegna.it](mailto:san.dgsan@pec.regione.sardegna.it), allegando dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (ai sensi dell'art. 46 e 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000) e un documento d'identità in corso di validità, **pena il non inserimento nella graduatoria unica regionale e la conseguente non ammissione al corso stesso;**

- che i requisiti di cui alle lett. e) ed f) devono essere posseduti alla data di inizio ufficiale del corso (*qualora il candidato dichiara di non essere in possesso dell'abilitazione e/o iscrizione all'ordine*), **pena la non ammissione al corso e che il possesso del requisito di cui alla lettera f) deve essere mantenuto per tutta la durata dello stesso.**

5. I candidati non dovranno allegare alcuna documentazione comprovante le suddette dichiarazioni riferite a titoli conseguiti in Italia. Nel caso di titoli conseguiti all'estero, questi devono essere riconosciuti equiparati all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo normativa vigente. L'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in domanda riservandosi la possibilità di richiedere la documentazione relativa a titoli conseguiti presso struttura estera.

6. a) I candidati portatori di handicap di cui alla L. 104/92 dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap impegnandosi a comunicare tempestivamente eventuali condizioni sopraggiunte rilevanti ai fini dell'organizzazione della prova di concorso. Il candidato dovrà inviare tramite PEC al seguente indirizzo [san.dgsan@pec.regione.sardegna.it](mailto:san.dgsan@pec.regione.sardegna.it), entro il ventesimo giorno antecedente la data del concorso, valida certificazione di invalidità (L. 104/92) rilasciata dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto.

b) I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (D.S.A.) di cui alla L. 170/2010 e ss.mm.ii., dovranno comunicare alla Regione Autonoma della Sardegna tramite PEC al seguente indirizzo [san.dgsan@pec.regione.sardegna.it](mailto:san.dgsan@pec.regione.sardegna.it), entro il ventesimo giorno antecedente la data del concorso, valida certificazione diagnostica di DSA e quali tra le seguenti misure compensative utilizzare durante lo svolgimento della prova:

- tempo aggiuntivo del 30%;
- calcolatrice non programmabile e non scientifica (da procurarsi a cura del candidato).

7. Il candidato deve indicare nella domanda l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (**nominativa personale e inequivocabilmente riconducibile alla propria persona**) che, per tutta la durata della presente procedura selettiva e del corso costituirà domicilio digitale presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa al concorso. Il candidato dovrà comunicare le eventuali variazioni di domicilio, anche digitale, o recapito che si verifichino successivamente alla presentazione della domanda, e prima della data individuata per la prova di concorso, al seguente indirizzo PEC [san.dgsan@pec.regione.sardegna.it](mailto:san.dgsan@pec.regione.sardegna.it), precisando il seguente riferimento: "Corso triennale di formazione specifica in Medicina Generale triennio 2023-2026".

Direzione Generale della Sanità  
Servizio Programmazione sanitaria economico finanziaria e controllo di gestione

## Allegato

8. L'amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del candidato, oppure mancato o tardivo aggiornamento dei recapiti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o informatici o comunque imputabili di fatto a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Ogni comunicazione relativa alla procedura è effettuata ai candidati tramite lo Sportello Unico dei Servizi (SUS); le comunicazioni di ammissione degli idonei alla prova di concorso e le comunicazioni previste nel presente bando all'art. 7 commi 3 e 4 e all'art. 11 comma 6, saranno trasmesse agli interessati da parte della Regione anche a mezzo di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale, affisso presso gli Ordini provinciali dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Regione, nonché sul sito internet <http://www.regione.sardegna.it>.
9. La mancata consultazione da parte del candidato della propria "scrivania virtuale" all'interno del portale SUS, esonera l'amministrazione da qualsiasi responsabilità in ordine alla mancata conoscenza da parte del candidato di quanto ivi ricevuto.
10. Tutte le informazioni sul concorso (in particolare quelle relative all'elenco degli ammessi, all'avviso di convocazione, a sedi, giorno ed ora di svolgimento della prova) e sul corso di formazione sono reperibili sul sito Internet della Regione Sardegna presente al link <http://www.regione.sardegna.it>, oltre che sul BURAS e presso gli Ordini provinciali dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Regione.
11. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per l'ipotesi di dichiarazioni mendaci, qualora dai controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

### *Art. 4 - Posta Elettronica Certificata*

1. Il candidato, come disposto dal comma 7, art. 16 del D.L. 185/2008 convertito con Legge n. 2/2009, dovrà necessariamente avere un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) attivo, personale, **obbligatoriamente riconducibile, univocamente, alla propria persona**, rilasciato da gestore ufficiale riconosciuto da indicare al momento della registrazione sul portale SUS che costituirà, ai sensi del comma 4, art. 3bis del D.Lgs. n. 82/2005, il proprio domicilio digitale.
2. Il candidato dovrà comunicare le eventuali variazioni di domicilio, anche digitale, che si verifichino successivamente alla presentazione della domanda.

### *Art. 5 - Irricevibilità della domanda, cause di esclusione e di non ammissione al concorso*

1. Le domande presentate in forma e/o con modalità diverse da quella prevista dal comma 1 dell'art. 3 del presente Bando, nonché al di fuori del termine previsto dal comma 2 dell'art. 3 del presente Bando, sono considerate irricevibili.

Direzione Generale della Sanità  
Servizio Programmazione sanitaria economico finanziaria e controllo di gestione

Allegato

2. Costituiscono motivo di non ammissione al concorso:
  - il difetto anche di uno solo dei requisiti di cui all'art. 2 ad eccezione di quanto previsto al comma 4 del medesimo articolo;
  - l'omissione di una delle dichiarazioni indicate come obbligatorie di cui all'art. 3, comma 4.
3. La mancata ammissione al concorso sarà comunicata al candidato tramite PEC. Il candidato riceverà altresì una notifica sulla "Scrivania" personale, all'interno dello sportello unico online (SUS).

#### *Art. 6 – Tutela dati personali*

1. I dati personali relativi ai candidati saranno trattati ai sensi del Regolamento Europeo sulla Protezione Dati GDPR 2016/679 e delle disposizioni nazionali in materia, in particolare il Decreto Legislativo 196 del 30 giugno 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) come modificato dal Decreto Legislativo 101 del 10 agosto 2018.

#### *Art. 7 - Prova d'esame*

1. I candidati ammessi al concorso dovranno sostenere una prova scritta consistente nella somministrazione di n. 100 quesiti a scelta multipla su argomenti di medicina clinica. Ciascuna domanda ammette una sola risposta esatta.
2. La prova ha la durata di due ore.
3. La prova si svolgerà nel giorno e nell'ora, unici su tutto il territorio nazionale, stabiliti dal Ministero della Salute. Il giorno e l'ora di svolgimento della prova saranno comunicati, almeno 30 giorni prima della prova stessa, mediante:
  - avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – 4<sup>a</sup> serie speciale "Concorsi ed esami";
  - avviso pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna e affisso presso gli Ordini provinciali dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Regione;
  - avviso sul sito internet <http://www.regione.sardegna.it>, (percorso): Struttura Organizzativa (Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale) – Direzione generale della Sanità – Concorsi e selezioni;
  - notifica sul portale SUS.
4. Del luogo, della data e dell'ora di convocazione della prova d'esame, sarà data comunicazione ai candidati a mezzo:

Direzione Generale della Sanità  
Servizio Programmazione sanitaria economico finanziaria e controllo di gestione

## Allegato

- avviso pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna, sul sito internet <http://www.regione.sardegna.it>, (percorso): Struttura Organizzativa (Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale) – Direzione generale della Sanità – Concorsi e selezioni ed affisso presso gli Ordini provinciali dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Regione Autonoma della Sardegna;
  - notifica sul portale SUS.
5. Per quanto riguarda la composizione della/e Commissione/i si rinvia a quanto disposto dal comma 2 dell'art. 4 del DM 7 marzo 2006.
  6. L'assenza alla prova d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso, quale sia il motivo dell'assenza al momento in cui è dichiarata aperta la prova e pur se essa non dipenda dalla volontà dei singoli concorrenti.
  7. I questionari sono inviati dal Ministero della Salute, tramite la Regione o Provincia autonoma, a ciascuna commissione, in plico sigillato; il plico deve essere aperto il giorno ed all'ora fissati dal Ministero della Salute per la prova d'esame.
  8. Potranno essere stabilite modalità differenti di espletamento della prova concorsuale, rispetto ai precedenti commi del presente articolo, per cause di forza maggiore sancite da disposizioni normative e regolamentari.

### *Art. 8 - Svolgimento della prova*

1. Le commissioni, costituite in conformità all'art. 29, comma 1, del decreto legislativo 17.8.1999 n. 368, si insediano nelle rispettive sedi di esame in tempo utile per gli adempimenti di cui ai successivi commi 2, 3, 4 e 5.
2. Il presidente della commissione, verifica e fa verificare agli altri commissari l'integrità del plico ministeriale contenente i questionari relativi ai quesiti oggetto della prova.
3. Ammessi i candidati nella sede d'esame, previo loro riconoscimento, il presidente alla presenza dell'intera commissione e del segretario, fatta constatare anche ai candidati l'integrità del plico, provvede, all'ora indicata dal Ministero della Salute, ad aprire il plico stesso e ad apporre sul frontespizio di ciascun questionario, il timbro fornito dalla Regione Sardegna e la firma di un membro della commissione esaminatrice. I questionari sono, quindi, distribuiti ai candidati.
4. Ai fini dell'espletamento della prova a ciascun candidato vengono consegnati: un modulo anagrafico da compilare a cura del candidato, un modulo su cui riportare le risposte alle domande (i due moduli sono un unico foglio diviso da linea tratteggiata per facilitarne la separazione che dovrà essere effettuata solo al termine del tempo a disposizione), il questionario con le domande oggetto della prova di esame progressivamente numerate, le istruzioni per lo svolgimento della prova e due buste di cui una piccola e una grande.



Direzione Generale della Sanità  
Servizio Programmazione sanitaria economico finanziaria e controllo di gestione

## Allegato

5. Il termine di due ore per l'espletamento della prova decorre dal momento in cui, dopo aver completato la distribuzione dei questionari e del materiale per lo svolgimento della prova d'esame, il presidente completa la lettura delle istruzioni generali.
6. La prova deve essere svolta secondo le istruzioni consegnate unitamente al questionario.
7. Durante la prova, e fino alla consegna dell'elaborato, il candidato non può uscire dai locali assegnati, che devono essere efficacemente vigilati. Il presidente adotta le misure più idonee per assicurare la vigilanza nel caso che il locale d'esame non sia unico.
8. I candidati non possono portare con sé appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie nonché apparecchi informatici e telefonini cellulari o altri mezzi di trasmissione a distanza di qualsiasi tipo e natura.
9. Durante la prova scritta non è permesso ai candidati di comunicare tra loro verbalmente, per iscritto o con altri mezzi ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della commissione esaminatrice o con il personale di vigilanza.
10. Al termine della prova occorre: inserire il modulo anagrafico debitamente compilato ed il questionario nella busta piccola, chiuderla ed incollarla; inserire la suddetta busta chiusa unitamente al modulo delle risposte nella busta più grande, chiuderla ed incollarla. I membri della commissione d'esame provvedono al ritiro della busta.
11. E' vietato al candidato porre sul modulo delle risposte o sulle buste qualunque contrassegno che renda possibile il riconoscimento del candidato pena l'annullamento della prova.
12. Il concorrente, che contravviene alle disposizioni dei comma precedenti è escluso dalla prova.
13. La commissione cura l'osservanza delle presenti disposizioni ed ha facoltà di adottare i provvedimenti necessari. A tale scopo, durante lo svolgimento della prova, almeno due commissari ed il segretario devono essere sempre presenti nella sala degli esami.
14. Al termine della prova la commissione raccoglie le buste contenenti gli elaborati in uno o più plichi, che, debitamente sigillati, vengono firmati dai membri della commissione presenti e dal segretario.
15. Potranno essere stabilite modalità differenti di espletamento della prova concorsuale, rispetto ai precedenti commi del presente articolo, per cause di forza maggiore sancite da disposizioni normative e regolamentari.

### *Art. 9 - Adempimenti della commissione e correzione degli elaborati*

1. La commissione procede dando inizio alla seconda ed ultima parte dei lavori previsti nella giornata. I plichi, sono aperti alla presenza della commissione stessa in seduta plenaria. Il presidente appone su ciascuna busta esterna, man mano che procede all'apertura, un numero progressivo che viene ripetuto sul modulo delle risposte e sulla busta chiusa contenente il modulo anagrafico ed il questionario. I moduli delle risposte vengono



Direzione Generale della Sanità  
Servizio Programmazione sanitaria economico finanziaria e controllo di gestione

## Allegato

raccolti in un unico plico e consegnati all'incaricato individuato ai fini della successiva correzione col sistema a lettura ottica. Quindi la commissione raccoglie le buste contenenti i questionari ed i moduli anagrafici in uno o più plichi che, debitamente sigillati, vengono firmati dai membri della commissione presenti e dal segretario.

- Il giorno fissato per la valutazione della prova, la commissione, al completo, dopo aver verificato l'integrità dei plichi contenenti le buste relative agli elaborati, procede alla loro apertura. Il segretario mette a disposizione della commissione le schede dei candidati e il punteggio di ciascuna scheda risultante dalla correzione con il sistema a lettura ottica. La commissione, dopo aver validato il punteggio attribuito a ciascuna scheda mediante lettura ottica, riporta il punteggio ottenuto in un apposito elenco abbinandolo al numero della busta corrispondente. Al termine della valutazione di tutti gli elaborati, la commissione procede all'apertura delle buste contenenti il modulo anagrafico dei candidati e, mediante numero progressivo su di esse apposto, procede all'identificazione del candidato autore di ogni singolo elaborato.
- Delle operazioni del concorso e delle decisioni prese dalla commissione giudicatrice si deve redigere verbale che deve essere sottoscritto da tutti i commissari e dal segretario. Ogni commissario ha diritto a far inserire a verbale, controfirmandole, tutte le osservazioni su presunte irregolarità nello svolgimento dell'esame, ma non può rifiutarsi di firmare il verbale.
- Per la determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni e al personale addetto alla sorveglianza si applicano le disposizioni di cui all'art. 1 della L.R. n. 27/1987, così come modificato dall'art. 5 della L.R. n. 22/1999 e integrato dal Decreto dell'Assessore degli affari generali, personale e riforma della regione n. 62 del 16.04.2008.

### *Art. 10 - Punteggi*

- I punti a disposizione della commissione sono 100.
- Ai fini della valutazione della prova a ciascuna risposta esatta è assegnato il punteggio di un punto. Nessun punteggio è attribuito alle risposte errate, alle mancate risposte o alle risposte multiple.
- Qualora la scheda delle risposte venga consegnata senza aver annerito alcuna casella, la prova non è valutabile e pertanto il candidato verrà escluso dalla graduatoria.

### *Art. 11 - Graduatoria*

- La commissione, in base al punteggio conseguito nella prova d'esame, procede alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito e la trasmette, unitamente a tutti gli atti concorsuali, alla Regione Autonoma della Sardegna.



Direzione Generale della Sanità  
Servizio Programmazione sanitaria economico finanziaria e controllo di gestione

## Allegato

2. La commissione deve completare i suoi lavori entro il termine perentorio di sette giorni dalla data dell'esame. Decorso detto termine, la commissione decade e si provvede alla sostituzione di tutti i membri della commissione stessa escluso il segretario. I componenti decaduti non hanno diritto ad alcun compenso.
3. La Regione Autonoma della Sardegna, riscontrata la regolarità degli atti, approva la graduatoria di merito definitiva entro e non oltre il ventesimo giorno dall'acquisizione del verbale relativo allo svolgimento della prova d'esame.
4. Nel caso siano costituite più commissioni d'esame la Regione, dopo l'approvazione delle singole graduatorie di merito formulate da ciascuna commissione d'esame, provvede, in base al punteggio conseguito da ciascun candidato, alla formulazione della graduatoria a livello regionale entro e non oltre il ventesimo giorno dall'acquisizione dei verbali relativi agli esami di tutte le commissioni.
5. In caso di parità di punteggio, ha diritto di preferenza chi ha minore età e in caso di ulteriore parità si considera il voto di laurea più alto.
6. Dell'inserimento in graduatoria viene data comunicazione agli interessati da parte della Regione a mezzo:
  - pubblicazione della graduatoria stessa nel Bollettino ufficiale della Regione e sua affissione presso gli Ordini provinciali dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Regione;
  - il sito internet <http://www.regione.sardegna.it>, (percorso): *Struttura Organizzativa (Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale) – Direzione generale della Sanità – Concorsi e selezioni*;
  - notifica sul portale SUS.
7. La Regione procede, su istanza degli interessati, presentata entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria nel Bollettino ufficiale della Regione, alla correzione di eventuali errori materiali ed alla conseguente modifica della graduatoria stessa, dandone comunicazione attraverso:
  - il Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna e affisso presso gli Ordini provinciali dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Regione;
  - il sito internet <http://www.regione.sardegna.it>, (percorso): *Struttura Organizzativa (Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale) – Direzione generale della Sanità – Concorsi e selezioni*;
  - notifica sul portale SUS.
8. Gli interessati, ai sensi della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, possono chiedere l'accesso agli atti del concorso entro 30 giorni dalla pubblicazione sul BURAS della graduatoria, di cui al comma 3 del presente articolo.

Direzione Generale della Sanità  
Servizio Programmazione sanitaria economico finanziaria e controllo di gestione

Allegato

9. L'attribuzione dei posti è disposta in conformità alle risultanze della graduatoria e nei limiti del numero dei posti prefissato all'articolo 1 del presente Bando.

*Art. 12 - Ammissione al corso*

1. Ai candidati utilmente collocati nella graduatoria regionale, nel limite dei posti fissati dall'articolo 1, verrà inviata comunicazione via Posta Elettronica Certificata, e una notifica tramite portale SUS, dell'ammissione al corso triennale e della data di avvio ufficiale del corso di formazione.
2. Nella comunicazione di convocazione verranno specificate anche le modalità per accettare o rifiutare l'inserimento nel corso.
3. Entro 3 giorni lavorativi (tramite portale SUS: 72 ore) a decorrere dal giorno seguente alla trasmissione della comunicazione di cui ai punti precedenti, il candidato dovrà far pervenire l'accettazione o il rifiuto all'utile inserimento al Corso tramite portale SUS, indicando la sede didattica prescelta tra quella di Cagliari e di Sassari. In caso di mancata accettazione entro il termine suddetto, il candidato si considera decaduto.
4. I candidati utilmente collocati nella graduatoria, ma non ancora in possesso dei requisiti dell'abilitazione all'esercizio professionale in Italia e dell'iscrizione ad un albo professionale dei medici chirurghi di un Ordine provinciale dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Repubblica Italiana alla data di scadenza del presente Bando, - prima dell'inizio ufficiale del corso, dovranno inviare a mezzo PEC, all'indirizzo [san.dgsan@pec.regione.sardegna.it](mailto:san.dgsan@pec.regione.sardegna.it), comunicazione con la quale, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, dovranno dichiarare:
  - a) **di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio professionale in Italia**, indicando l'università presso cui è stato conseguito, il giorno, il mese e l'anno di conseguimento, ovvero la sessione di espletamento dell'esame;
  - b) **di essere iscritti ad un albo professionale dei medici chirurghi di un Ordine provinciale dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Repubblica Italiana**, indicando la provincia e il numero di iscrizione.

**In mancanza anche di una sola delle dichiarazioni di cui sopra, i candidati interessati non saranno ammessi a frequentare il corso.**

5. Essendo il requisito dell'iscrizione all'albo professionale richiesto per tutta la durata del corso, all'atto dell'accettazione all'iscrizione al corso, gli interessati dovranno, altresì, impegnarsi espressamente a comunicare alla Regione Autonoma della Sardegna, a mezzo PEC, all'indirizzo [san.dgsan@pec.regione.sardegna.it](mailto:san.dgsan@pec.regione.sardegna.it), eventuali sospensioni/cancellazioni/radiazioni dall'albo professionale sopravvenute sino alla conclusione del corso;
6. I candidati utilmente collocati nella graduatoria iscritti a scuole di specializzazione in medicina e chirurgia, a dottorati di ricerca sono ammessi a frequentare il corso subordinatamente alla dichiarazione di atto notorio (art.

Direzione Generale della Sanità  
Servizio Programmazione sanitaria economico finanziaria e controllo di gestione

## Allegato

47 del DPR 445/2000), sottoscritta (entro una settimana antecedente la data d'avvio del corso) presso la sede didattica prescelta, con la quale l'interessato:

- esplicita la volontà di intraprendere il corso triennale previsto per la formazione specifica in Medicina Generale, che comporta impegno a tempo pieno;
- rinuncia al percorso formativo specialistico o al dottorato già intrapreso, incompatibile;

7. I candidati utilmente collocati nella graduatoria che esercitino attività libero-professionale o abbiano un rapporto di lavoro, extra ACN, presso enti o istituzioni pubbliche o private, o detengano un rapporto di pubblico impiego sono ammessi a frequentare il corso subordinatamente alla dichiarazione di atto notorio (art. 47 del DPR 445/2000), sottoscritta (entro una settimana antecedente la data d'avvio del corso) presso la sede didattica prescelta, con la quale l'interessato:

- rinuncia ai predetti rapporti di lavoro, incompatibili;
- comunica l'avvenuto collocamento in aspettativa dal rapporto di pubblico impiego.

**In mancanza della dichiarazione di cui sopra, i candidati interessati non saranno ammessi a frequentare il corso.**

### *Art. 13 - Utilizzo della graduatoria*

1. La graduatoria dei candidati può essere utilizzata per assegnare, secondo l'ordine della graduatoria stessa, i posti che si siano resi vacanti per cancellazione, rinuncia, decadenza o altri motivi fino al termine massimo di 60 (sessanta) giorni dall'inizio del corso di formazione.
2. Lo scorrimento della graduatoria viene effettuata con le modalità indicate ai commi 1, 2 e 3 del precedente art.12.
3. La Regione si riserva la facoltà di adottare altre modalità utili a consentire la più rapida convocazione dei candidati, ivi compresa la convocazione personale dei candidati qualora in prossimità del termine utile per lo scorrimento della graduatoria (60° giorno successivo all'avvio ufficiale del corso) ci fossero ancora posti vacanti.

### *Art. 14 - Trasferimenti ad altra Regione*

1. In presenza di sopravvenute esigenze personali, è previsto il trasferimento del medico in formazione tra Regioni o tra Regione e Provincia autonoma solo qualora:
  - a) nella sede accettante non siano stati utilizzati tutti i posti con borsa di studio messi a disposizione o successivamente resisi vacanti per lo stesso triennio di corso;

Direzione Generale della Sanità  
Servizio Programmazione sanitaria economico finanziaria e controllo di gestione

## Allegato

- b) sia stato acquisito il parere favorevole sia della Regione o Provincia autonoma di provenienza che di quella di destinazione;
- c) il medico in formazione, a giudizio della Regione accettante, possa effettuare agevolmente il completamento dei periodi di corso non ancora effettuati.

### *Art. 15 - Borse di studio*

1. Al medico ammesso al corso di formazione specifica in medicina generale è corrisposta una borsa di studio prevista dal Ministero della Salute ai sensi della normativa vigente.
2. La corresponsione della borsa di studio, in ratei mensili almeno ogni due mesi, è strettamente correlata all'effettivo svolgimento del periodo di formazione.

### *Art. 16 - Assicurazione*

1. I medici frequentanti il corso di formazione debbono essere coperti da adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali e gli infortuni connessi all'attività di formazione, con oneri a proprio carico, secondo le condizioni generali indicate dalla Regione Autonoma della Sardegna.

### *Art. 17 - Disciplina del corso - rinvio*

1. L'inizio del corso di formazione specifica in Medicina Generale 2023/2026 è previsto entro il mese di febbraio 2024, ha durata di tre anni (36 mesi effettivi per ogni medico in formazione) e comporta un impegno dei partecipanti a tempo pieno, con obbligo della frequenza alle attività didattiche teoriche e pratiche previste.
2. Il corso si articola in attività didattiche pratiche e attività didattiche teoriche da svolgersi in strutture del servizio sanitario nazionale e/o nell'ambito di uno studio di medicina generale individuati dalla Regione. La formazione prevede un totale di 4.800 ore, di cui 2/3 rivolti all'attività formativa di natura pratica, e comporta la partecipazione personale del medico discente alla totalità delle attività mediche del servizio nel quale si effettua la formazione, all'attività professionale e l'assunzione delle responsabilità connesse all'attività svolta.
3. La frequenza del corso non comporta l'instaurazione di un rapporto di dipendenza o lavoro convenzionale né con il Servizio Sanitario nazionale né con i medici tutor.
4. Per tutto quanto non previsto nel presente Bando si fa rinvio alla disciplina contenuta nel D.Lgs. 17.8.1999 n. 368, nel Decreto del Ministero della Salute 7 marzo 2006, e successive loro modificazioni.

Direzione Generale della Sanità  
Servizio Programmazione sanitaria economico finanziaria e controllo di gestione

Allegato

*Art. 18 - Incompatibilità, Attività lavorativa e frequenza del corso*

1. Ai medici ammessi a frequentare il corso a seguito del superamento del concorso, sono applicate le incompatibilità ordinarie previste dall'art. 11 del D.M. Salute 07.03.2006, ivi comprese le eccezioni di cui all'art. 19 comma 11 della L. 448/2001, nonché successive disposizioni in merito previste dalla normativa di settore. La violazione delle disposizioni in materia di incompatibilità è causa di **espulsione dal corso**.
2. Il medico in formazione è comunque tenuto a garantire la regolare frequenza a tempo pieno delle attività formative del corso, sia teoriche che pratiche. La formazione a tempo pieno implica che il medico in formazione dedichi a tale formazione pratica e teorica tutta la sua attività professionale per l'intera durata della normale settimana lavorativa e per tutta la durata dell'anno.
3. Ai sensi del DM 7 marzo 2006, prima dell'inizio del corso gli interessati dovranno produrre dichiarazioni sostitutive di atto notorio ai sensi del DPR 445/2000, e successive modificazioni, attestanti la non sussistenza di cause di incompatibilità ovvero dichiarazioni di rinuncia ai suddetti rapporti incompatibili, pena la non ammissione alla frequenza al corso.

*Art. 19 - Procedimento*

1. Il termine entro il quale dovrà concludersi la procedura selettiva con l'adozione del provvedimento di approvazione della graduatoria finale è il mese di febbraio 2024.
2. Ulteriori informazioni sul concorso, sul corso e sulle modalità di presentazione della domanda sono reperibili anche consultando i seguenti indirizzi Internet:
  - <http://www.regione.sardegna.it>
  - <http://www.sardegnasalute.it/>
  - <https://sus.regione.sardegna.it/sus>
3. Il Responsabile del procedimento è il Direttore del Servizio programmazione sanitaria economico finanziaria e controllo di gestione.

**ISTRUZIONI PER L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA SUS**

La domanda di ammissione deve essere prodotta, a pena di irricevibilità, tramite lo Sportello Unico dei Servizi (SUS) (progetto cofinanziato dall'Unione Europea FESR-Fondo Europeo di sviluppo regionale POR FESR 2014-

Direzione Generale della Sanità  
Servizio Programmazione sanitaria economico finanziaria e controllo di gestione

## Allegato

2020-azione 2.2.2 intervento BPR2\_SUS) individuato quale sistema di informatizzazione dei procedimenti dell'amministrazione regionale da erogare on line. Collegandosi al sito <https://sus.regione.sardegna.it/sus>

Per accedere al servizio, procedere alla compilazione e alla trasmissione delle domande è richiesta l'autenticazione, mediante una delle modalità di seguito riportate:

- Autenticazione tramite SPID
- Autenticazione tramite TS-CNS

Le informazioni sulla procedura di registrazione sono disponibile al seguente indirizzo:

<https://sus.regione.sardegna.it/sus/oauth/login>.

E' inoltre obbligatorio **disporre di una casella di posta elettronica**. All'atto della trasmissione della domanda viene inviata un'email di notifica all'indirizzo indicato in fase di compilazione del profilo. Si deve pertanto disporre di casella di posta elettronica.

Per l'utilizzo dei servizi online resi disponibili dal SUS occorre disporre di uno dei seguenti browser:

- Microsoft Internet Explorer
- Microsoft Edge
- Mozilla Firefox
- Chrome

Il Sistema SUS è progettato anche per essere utilizzato in modalità mobile, sia attraverso smartphone che tablet.

**Per tutte le fasi successive alla registrazione, è possibile consultare il Manuale d'uso disponibile nel portale SUS.**