



**Istituto Istruzione Superiore "S.Satta"**  
 V.le S.Antonio, 4 – 08015 Macomer (Nu)  
 tel. Dirigente 0785 70052 - Segr. 0785 70452 - Fax 0785 70950  
 web [www.iissatta.edu.it](http://www.iissatta.edu.it) email :[nuis01900a@istruzione.it](mailto:nuis01900a@istruzione.it)  
 pec: [nuis01900a@pec.istruzione.it](mailto:nuis01900a@pec.istruzione.it)  
 C.M. NUIS01900A - C.F. 93050030910

Sez. ass. : NUTD01901L ITCTG "S.Satta" Macomer  
 Sez. ass. : NURI019012 IPIA "Amaldi" Macomer  
 Sez. ass.: NUTD019512 ITC Corso Serale Macomer  
 Sez.Ass: NURI01951B IPIA Corso serale Macomer

**All'Ordine dei medici della provincia di  
 Nuoro – Oristano – Sassari**

**All'Albo on line dell'Istituto**

**Oggetto: Avviso pubblico per il conferimento di incarico di Medico Competente e Sorveglianza Sanitaria ai sensi del Testo unico n. 81/2008**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D.Lgs. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 legge 3 agosto 2007, n 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro", in particolare gli artt. 25 e 41;  
**VISTO** l'art. 23 della legge n. 62 del 18/04/2005 che ha abrogato la possibilità per le pubbliche Amministrazioni e quindi, anche per le Istituzioni Scolastiche di procedere al rinnovo dei contratti;  
**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 contenente norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;  
**CONSIDERATO** che si rende necessario procedere all'individuazione di un medico competente ai sensi del D.L.vo 81/2008;  
**ATTESA** la necessità di assicurare alla Istituzione Scolastica la figura di medico competente svolta da un professionista in possesso di documentate competenze;  
**CONSIDERATO** che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico

### **EMANA**

Un bando di selezione pubblica con procedura comparativa per il conferimento dell'incarico di Medico Competente e Sorveglianza Sanitaria ai sensi del Testo Unico n. 81/2008 **per un anno dalla data di stipula del contratto** presso l'Istituto Istruzione Superiore "S.Satta", Viale S.Antonio n. 4 di Macomer.

### **Art 1 -Prestazioni richieste**

L'incarico prevede l'assolvimento dei compiti di medico competente ai sensi dell'art.41 del D.lgs 81/08 e s.m.i., e dell'art. 25 del citato decreto, con prestazioni di assistenza al Dirigente Scolastico;

- Effettuazione di sopralluoghi periodici presso l'Istituto, e comunque ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta del Dirigente Scolastico;
- Effettuazione con il RSPP per l'aggiornamento del DVR per la prevenzione e protezione dai rischi sui luoghi di lavoro;
- Effettuazione della riunione periodica prevista dalla normativa vigente;
- Effettuazione di riunioni periodiche con il Dirigente e il R.S.P.P. per la soluzione di eventuali problematiche connesse all'incarico;
- Visite di controllo del personale esposto a rischio, in base al DVR;
- Redazione e/o aggiornamento del protocollo di sorveglianza sanitaria;
- Eventuale assistenza al Dirigente Scolastico, in collaborazione con il RSPP, in caso di visita di controllo da parte degli organi di vigilanza o per eventuali contestazioni in materia di sicurezza del lavoro e/o tutte le altre esigenze che possano verificarsi in relazione all'emergenza COVID-19;

## Art. 2 Requisiti di ammissione

E' ammessa la partecipazione dei soggetti che siano in possesso dei seguenti requisiti personali e professionali:

- a) Laurea in medicina e chirurgia da almeno 5 anni;
- b) Specializzazione in medicina del lavoro;
- c) Assenza nell'esercizio della professione di errore grave accertato;
- d) Possesso dei requisiti previsti all'art.38 del D.lgs 81/08 per assolvere all'incarico di medico competente;
- e) Regolare iscrizione all'Ordine Professionale;
- f) Regolare Iscrizione nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero della Salute.
- g) Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea;
- h) Godimento dei diritti politici;
- i) Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interruzione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

## Art. 3 Documentazione richiesta

1. domanda di partecipazione completa dei dati personali per la selezione, con indicazione di recapito telefonico, fax e e-mail del concorrente a cui dovrà essere inviata ogni eventuale comunicazione
2. Dichiarazione di disponibilità personale a svolgere l'incarico sia in orario antimeridiano che pomeridiano.
3. Offerta tecnica in busta chiusa controfirmata con autocertificazione dei titoli valutabili
4. Offerta economica in busta chiusa controfirmata con per l'espletamento della prestazione professionale ( la predetta richiesta dovrà specificare l'entità del compenso richiesto comprensivo di IVA e di ogni altro onere accessorio).
5. Dichiarazione di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente avviso
6. Dichiarazione di aver letto l'informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.n.196/2003 e consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati conferiti

## Art. 4 Criteri di valutazione ed aggiudicazione

Il servizio sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n.163/2006, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutata sulla base dei seguenti criteri:

	Criteri di valutazione	Punteggio massimo attribuibile
A)	Offerta tecnica	Max 40 punti
B)	Offerta economica	Max 40 punti
	<b>TOTALE</b>	<b>Max 80 punti</b>

In sede di comparazione si procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, e alla stesura di una graduatoria in base a cui procedere all'aggiudicazione della gara.

Laurea in medicina da almeno 5 anni;	Punti 4
Specializzazione di medico del lavoro da almeno 5 anni;	Punti 4
Altra laurea oltre il titolo necessario per l'accesso (max 1)	Punti 1
Altra specializzazione oltre quella necessaria per l'accesso (max 1)	Punti 1
Attestati di aggiornamento professionale in materia di medicina del lavoro organizzati da PP.AA.;	Punti 1 (max punti 5)
Esperienza quale incaricato di sorveglianza sanitaria in PP.AA. diverse dall'Amministrazione Scolastica ;	Punti 1 per ciascun anno di incarico (max punti 5)

medico competente ai sensi del Dlgs 81/08 nell'Amministrazione Scolastica e in particolare nelle Istituzioni Scolastiche;	(max punti 5)
Continuità nell'espletamento dell'incarico nella stessa Istituzione scolastica;	Punti 1 per ciascun anno di incarico (max punti 5)
vicinanza della/e struttura/e di appoggio al luogo di effettuazione dell'attività (per garantire l'immediatezza di intervento nei casi di urgenza)	Max 10 punti (da attribuire a partire da 1, ogni 5 Km, dopo aver ordinato le distanze in modo decrescente, rispetto alla vicinanza alla scuola, del luogo di residenza o di servizio degli aspiranti)
<b>Relativamente alla valutazione dell'offerta economica il punteggio, sarà determinato secondo la seguente formula: <math>p=C_{min} \cdot x40</math> C. off.</b>	Per un massimo di Punti 40

**A) Offerta tecnica (max 40 punti)**

Per ciascun servizio il concorrente dovrà presentare documentazione probante del servizio svolto (attestazione rilasciata dall'istituzione committente, lettera d'incarico, contratto di prestazione, nomina ed ogni altra documentazione di pari valore), contenente al minimo indicazione dell'Istituzione committente e il numero degli allievi, se trattasi di Istituzione scolastica, descrizione dei servizi prestati, data inizio/ fine incarico. La commissione attribuirà i relativi punteggi, in base alla completezza ed al contenuto della documentazione sopra indicata.

**B) Offerta economica (max 40 punti)**

Per l'offerta economica

**LEGENDA:** **p**= Punteggio attribuito – **C min**= il compenso più basso indicato nelle offerte ammesse – **C off**= compenso offerto dal concorrente esaminato.

In caso di eventuale parità si procederà alla scelta mediante sorteggio pubblico

**Art. 5 Modalità di presentazione delle domande**

Per partecipare alla gara, gli interessati dovranno far pervenire l'offerta **all'indirizzo pec della scuola [nuis01900a@pec.istruzione.it](mailto:nuis01900a@pec.istruzione.it)** o anche a mano all'Ufficio Protocollo, al seguente indirizzo:

**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "SEBASTIANO SATTA" – VIALE S. ANTONIO 4 – 08015 MACOMER**

**Non farà fede il timbro postale**

entro e non oltre il **23 luglio 2020** un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno la denominazione del partecipante e la seguente dicitura:

**"CONFERIMENTO DI INCARICO ANNUALE DI MEDICO COMPETENTE AI SENSI DEL D.LGS 81/2008 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI"**

Nella busta dovranno essere inseriti **a pena di esclusione dalla gara** i seguenti documenti:

1. Domanda per il conferimento dell'incarico professionale, sede dell'ufficio professionale, partita IVA, codice fiscale, telefono, telefax, indirizzo e-mail;
2. Dichiarazione di aver letto l'informativa ai sensi dell'art. 13 del DLgs. 196/03, ed esprimere il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dall'art. 4 comma 1 lettera d – del D.L.gs 196/03, nei limiti, per le finalità e per la durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta.
3. Dichiarazione di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente avviso;
4. Dichiarare la disponibilità ad accettare l'incarico a decorrere dalla firma del contratto;
5. Copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore della domanda;
6. Tutti i documenti attestanti il possesso dei requisiti dichiarati

### **Art.6 Affidamento dell'incarico**

L'espletamento delle operazioni di selezione è fissato **per il 24 luglio 2020, ore 11,00** presso l'Ufficio del Dirigente scolastico. La gara sarà aggiudicata nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua. In caso di eventuale parità si procederà alla scelta mediante sorteggio pubblico. La verifica dell'idoneità dei richiedenti ad assumere l'incarico professionale per cui hanno fatto istanza, avverrà mediante valutazione, non sindacabile, dell'esperienza e delle capacità professionali sulla base dei curricula presentati, da parte del Dirigente eventualmente coadiuvato da apposita commissione. E' fatta salva la facoltà di questa Istituzione, di recedere dal contratto, qualora la verifica annuale delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione

### **Art. 7 - Durata del contratto**

La durata delle coperture richieste deve intendersi a far data dalla stipulazione del contratto che comunque non è oggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 L.n. 62/2005) e cessa alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta.

### **Art. 8 Motivi di esclusione**

Saranno escluse le domande

- con documentazione incompleta (senza curriculum e/o dichiarazioni; senza offerta economica;
- pervenute dopo la scadenza; a tal fine farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo generale della Scuola, prevedendosi anche la consegna a mano;
- senza curriculum e/o dichiarazioni e/o offerta;
- con documentazione recante informazioni che risultino non veritiere, in seguito ad accertamento effettuato, con qualsiasi mezzo dal Dirigente scolastico;
- effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una causa di esclusione dalla partecipazione agli affidamenti di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

### **ART. 9 Altre informazioni**

1. L'Amministrazione si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, o di non procedere all'affidamento dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione.
2. Il professionista individuato, prima del conferimento dell'incarico, dovrà produrre in copia autenticata i titoli dichiarati nel curriculum presentato all'Amministrazione. Inoltre, deve presentare, se dipendente, l'autorizzazione a svolgere l'incarico /la libera professione rilasciata dall'Ente o Amministrazione di appartenenza. All'atto dell'affidamento dell'incarico deve, inoltre, essere dimostrata la regolarità contributiva del soggetto affidatario
3. Le informazioni di cui alla Legge n. 241/1990 ed eventuali chiarimenti di carattere amministrativo, possono essere richieste presso l'Ufficio di Segreteria negli orari di ufficio, dal lunedì al venerdì fino al giorno antecedente il termine fissato per la presentazione delle domande.
4. Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti dalle imprese sono dall'Istituto Istruzione Superiore "S. Satta" di Macomer, trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti
5. Qualora si proceda all'affidamento dell'incarico di cui al presente avviso verrà stipulato un apposito disciplinare di incarico.
6. Tutte le spese inerenti il presente incarico, nessuna eccettuata od esclusa, saranno a carico dell'affidatario e così pure le spese per il pagamento e l'onere di ogni imposta connessa e conseguente all'affidamento del servizio, con esclusione di diritto di rivalsa alcuno nei confronti dell'Istituto Istruzione Superiore "S. Satta" di Macomer.
7. Per quanto non previsto nel presente bando si rinvia alle leggi e ai regolamenti vigenti in materia di contratti pubblici, che qui si intendono richiamate.

Allegati:

ALLEGATO 1: Modello A – Domanda di partecipazione

ALLEGATO 2: Modello B – Dichiarazione sostitutiva

ALLEGATO 3: Modello C – Offerta economica

ALLEGATO 4: Modello D – Offerta Tecnica

ALLEGATO 5: Modello E – Tracciabilità dei flussi

Il Dirigente Scolastico

Prof. Massimo De Pau

(Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)